

ПРИНЯТО
Ученым советом СГК
имени Л.В. Собинова
протокол от 25.11.2019 № 5

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Саратовской государственной
консерватории имени Л.В. Собинова

А.Г. Занорин

2019 г.



Положение
о Методическом совете Детской музыкальной школы для одаренных детей
имени Л.И. Шугома при Саратовской государственной консерватории
имени Л.В. Собинова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Саратовской государственной консерватории имени Л.В. Собинова (далее по тексту – Консерватория), Положением о Детской музыкальной школе для одаренных детей имени Л.И. Шугома при Саратовской государственной консерватории имени Л.В. Собинова.

1.2. Положение регламентирует деятельность методического совета Детской музыкальной школы для одаренных детей имени Л.И. Шугома при Саратовской государственной консерватории имени Л.В. Собинова (далее по тексту – методический совет ДМШ).

1.3. Методический совет ДМШ является постоянно действующим органом самоуправления ДМШ, созданным в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с программой развития школы; обеспечения гибкости и оперативности методической деятельности ДМШ; формирования профессионально-педагогической компетентности преподавателей, повышения уровня их методологической культуры и профессионального мастерства.

1.4. Решения методического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие распоряжением директора ДМШ.

1.5. Методический совет ДМШ координирует работу учебных отделений школы, направленную на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, инновационной, методической и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Компетенция и основные направления деятельности
методического совета

2.1. Методический совет строит свою работу на принципах гласности, с учетом методической целесообразности и в интересах совершенствования

методической деятельности ДМШ. Методический совет самостоятелен в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

2.2. Основные направления деятельности методического совета:

- организация методической работы ДМШ и обеспечение современного уровня проводимых методических мероприятий;
- комплексное методическое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ;
- совершенствование форм и методов учебно-методической деятельности ДМШ, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям;
- участие в планировании основной деятельности ДМШ в рамках своей компетенции.

3. Основные задачи и функции методического совета

3.1. Основными задачами методического совета ДМШ являются:

- разработка стратегии методической деятельности ДМШ с учетом современного законодательства в сфере музыкального образования и на основе диагностики профессионально-педагогической компетентности преподавателей ДМШ;
- координация деятельности учебных отделений ДМШ, направленной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- организация инновационной, проектной и научно-исследовательской деятельности ДМШ, направленной на освоение новых педагогических технологий;
- создание условий для совершенствования профессионально-педагогической компетентности преподавателей с учетом их интересов и индивидуальных возможностей;
- участие в подготовке к аттестации педагогических работников ДМШ.

3.2. Методический совет ДМШ осуществляет следующие функции:

3.2.1. Разрабатывает и представляет на утверждение Ученого совета:

- рабочие учебные планы;
- дополнительные предпрофессиональные программы;
- рабочие программы учебных предметов.

3.2.2. Планирует и организует:

- руководство индивидуальной методической работой преподавателей;
- проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся ДМШ;
- прослушивания и методические обсуждения учащихся ДМШ, желающих принять участие в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровня;
- профориентационную работу с учащимися старших классов ДМШ и их родителями (законными представителями);
- работу над единой методической темой ДМШ;
- теоретические и практические конференции, семинары, направленные на изучение общей и музыкальной одаренности детей;
- работу по изучению научных исследований в области педагогики, психологии, музыкального образования;

– консультирование педагогических работников ДМШ по вопросам, связанным с методической работой школы.

3.2.3. Готовит к обсуждению на педагогическом совете ДМШ предложения:

- по совершенствованию обучения и воспитания в школе в соответствии с программой развития ДМШ;
- по обновлению учебно-программной документации, учебно-методической и нотной литературы с учетом современных требований;
- по формированию учебной нагрузки преподавателей и концертмейстеров;
- по репертуару творческих учебных коллективов на текущий учебный год;
- по совершенствованию качества подготовки обучающихся, повышению результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ДМШ;
- по обобщению и распространению опыта работы преподавателей школы;
- по подготовке преподавателей ДМШ к участию в различных конкурсах педагогического мастерства;
- по обсуждению и утверждению характеристик преподавателей при подготовке аттестационных документов, а также документов на награждение преподавателей грамотами, благодарностями и др.

3.2.4. Осуществляет:

- руководство проектной и исследовательской работой ДМШ;
- подготовку и издание научно-методических и информационных материалов на учрежденческом уровне с целью пропаганды достижений педагогического коллектива;
- разработку учебных, научно-методических и дидактических материалов для методического обеспечения образовательного процесса ДМШ;
- разработку методических рекомендаций для преподавателей по актуальным аспектам методической работы: изучению отдельных тем, организации учебной деятельности учащихся на разных этапах, методов и форм контроля и оценки знаний, умений и навыков и т.д.

4. Состав методического совета

4.1. В состав методического совета в обязательном порядке входит директор школы, являющийся председателем методического совета ДМШ. Членами методического совета ДМШ могут являться заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие учебными отделениями, руководители творческих коллективов, ведущие преподаватели ДМШ.

4.2. Количественный состав методического совета определяется методической целесообразностью и утверждается на один учебный год распоряжением директора ДМШ.

4.3. Члены методического совета могут быть выведены из состава, если их работа не отвечает требованиям Положения о методическом совете ДМШ и Устава Консерватории.

4.4. План работы методического совета ДМШ составляется его членами и утверждается директором ДМШ сроком на один учебный год, но в случае необходимости в течение текущего учебного года в него могут быть внесены коррективы.

4.5. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях методического совета, конспекты открытых уроков сдаются в методический фонд ДМШ.

5. Права и обязанности методического совета

5.1. Методический совет имеет право вносить предложения для обсуждения на педагогическом совете ДМШ:

- о поощрениях преподавателей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы;
- о наложении взысканий на преподавателей по причине неэффективности методической работы, отсутствия роста профессионального мастерства;
- по совершенствованию обучения и воспитания в соответствии с программой развития ДМШ;
- по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

5.2. Методический совет обязан:

- строить работу в соответствии с Уставом Консерватории, настоящим Положением и планом работы ДМШ;
- рассматривать предложения руководства Консерватории и преподавателей ДМШ по совершенствованию работы совета;
- способствовать развитию методической и научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

6. Порядок работы методического совета

6.1. Председателем методического совета является директор ДМШ (лицо, исполняющее его обязанности), который обязан:

- утверждать повестку дня заседаний методического совета;
- вести заседания методического совета;
- организовать делопроизводство методического совета;
- приостановить выполнение решений методического совета в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу Консерватории и другим локальным нормативным актам Консерватории.

6.2. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов методический совет может создавать временные комиссии и инициативные группы из преподавателей.

6.3. Деятельность совета строится на основе программы развития ДМШ, годовых планов учебных отделений, согласованных с планом работы школы на учебный год.

6.4. Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. В случае необходимости по инициативе председателя могут созываться внеочередные заседания методического совета.

6.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета не менее 2/3 его членов.

6.6. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов методического совета, присутствующих на

заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия председателя с решением методического совета, вопрос выносится на рассмотрение педагогического совета ДМШ.

6.7. Свою деятельность члены методического совета ДМШ осуществляют на безвозмездной основе.

7. Делопроизводство

7.1. Для ведения делопроизводства методический совет из своих постоянных членов избирает сроком на один учебный год секретаря.

7.2. Методический совет ведет протоколы своих заседаний, которые подписываются председателем и секретарем совета.

7.3. Протоколы хранятся в учебной части ДМШ, а по истечении трех лет сдаются в архив Консерватории на постоянное хранение.

Согласовано:

Главный юрисконсульт

Директор ДМШ имени Л.И. Шугома

Г.А. Зверева

Н.И. Тормозова